



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КУЗБАССА

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Кузбасский колледж архитектуры, строительства и цифровых технологий»
(ГАПОУ ККАСиЦТ)



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ ККАСиЦТ

М.В. Ляховец

«04» марта 2024г.

ОТЧЕТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
Государственного автономного профессионального образовательного
учреждения «Кузбасский колледж архитектуры,
строительства и цифровых технологий»
за 2023 год

Новокузнецк
2024 г.



СОДЕРЖАНИЕ

I АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ	3
Введение	3
1. Общие сведения об образовательной организации.....	4
2. Организации работы по приему	5
3. Организация образовательного процесса	6
4. Качество проведения учебных занятий.....	9
5. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса.....	9
6. Уровень достижений обучающихся	144
7. Качество подготовки выпускников.....	155
8. Организация работы с выпускниками по трудоустройству	171
9. Воспитательная работа.....	181
10. Материально-технического обеспечение	211
11. Библиотечное и информационное обеспечение	21
12. Кадровое обеспечение, в ч. т. повышение квалификации.	24
II ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ	27



I АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Введение

Самообследование специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) Государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Кузбасский колледж архитектуры, строительства и цифровых технологий» проводилось в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. N 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. N 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (с изменениями и дополнениями);
- приказом Министерства просвещения РФ от 14.04.2023 г. № 272 «Об утверждении аккредитационных показателей, методики расчета и применения аккредитационных показателей по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Положением о внутренней системе оценки качества образования ГАПОУ ККАСиЦТ от 11.07.2023 года;
- Положением об организации и проведении текущей и промежуточной аттестации ГАПОУ ККАСиЦТ от 11.07.2023 года;
- Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования ГАПОУ ККАСиЦТ от 19.06.2023 года;
- приказом директора ГАПОУ ККАСиЦТ от 02.10.2023 №273а-0 «О проведении самообследования специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
- При самообследовании анализировались:
 1. Организация работы по приему.
 2. Организация образовательного процесса.
 3. Качество проведения учебных занятий.
 4. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса.
 5. Уровень достижений обучающихся.
 6. Качество подготовки выпускников.
 7. Организация работы с выпускниками по трудоустройству.
 8. Воспитательная работа.
 9. Материально-технического обеспечение.
 10. Библиотечное и информационное обеспечение.
 11. Кадровое обеспечение, в ч. т. повышение квалификации.



Отчетный период: 01.01.2023 год – 29.12.2023 год

1. Общие сведения об образовательной организации

1.1 Наименование учреждения: Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Кузбасский колледж архитектуры, строительства и цифровых технологий» в соответствии с уставом (полное).

Сокращенное наименование: ГАПОУ ККАСиЦТ

1.2 Адрес:

Юридический адрес: 654079, Россия, Кемеровская область–Кузбасс, г. Новокузнецк, ул. Мичурина, д.4.

Почтовый адрес: 654079, Россия, Кемеровская область–Кузбасс, г. Новокузнецк, ул. Мичурина, д.4. 654006, Кемеровская область–Кузбасс, г. Новокузнецк, ул. Орджоникидзе, д.15.

1.3 Контактная информация:

Телефон: +7 (3843) 45-67-57

1.4 E-mail: mail@kasict.ru

Сайт: www.kasict.ru

1.5 Организационно-правовая форма: автономное учреждение.

1.6 Статус:

Тип – профессиональная образовательная организация.

Вид – колледж.

1.7 Учредитель: Министерство образования Кузбасса.

1.8 Устав утвержден Приказом Министерства образования Кузбасса от 02.12.2021 г. № 3381.2. Устав согласован с Первым заместителем Председателя Правительства Кемеровской области – Кузбасс министр финансов Кузбасса 23.11.2021 года.

1.9 Лист записи Единого государственного реестра юридических лиц ГРН 2224200015477 от 20 января 2022 года, межрегиональная инспекция федеральной налоговой службы №15 по Кемеровской области – Кузбасс.

1.10 Лицензия на осуществление образовательной деятельности (на право оказывать образовательные услуги по реализации образовательных программ по видам образования, по профессиям, специальностям, видам подготовки (для профессионального образования), по подвидам дополнительного образования, указанным в приложении к лицензии), выданная государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, №17556, дата выдачи лицензии 21.09.2020 г.

1.11 Свидетельство о государственной аккредитации образовательной деятельности по основным профессиональным образовательным программам в отношении каждого уровня профессионального образования по каждой укрупнённой группе профессий, специальностей и направлений подготовки, указанным в приложении, выданное Министерством образования Кузбасса № 3555 от 22. 04.2022 г.



1.12. Год основания учреждения 1948.

1.13. Руководитель ГАПОУ ККАСиЦТ директор Ляховец Михаил Васильевич.

2. Организации работы по приему

2.1 В Колледже разработаны и действуют основные локальные нормативные акты, регулирующие работу приемной комиссии, полностью соответствующие законодательным актам Российской Федерации:

- Положение о приемной комиссии №3 от 04.02.2022 г.
- Положение об апелляционной комиссии №5 от 04.02.2022 г.

Ежегодно утверждаются Правила приема в Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Кузбасский колледж архитектуры, строительства и цифровых технологий», на 2023-2024 учебный год утверждены 07.02.2023 г.

Распорядительные документы, регламентирующие прием на обучение, издаются ежегодно:

- Приказ №03-О от 11.01.2023 г. «О создании приемной комиссии в 2023 году».
- Приказ №04-О от 11.01.2023 г. «Об актуализации информации на сайте колледжа».
- Приказ №135-О от 27.04.2023 г. «О стоимости платных образовательных услуг в 2023-2024 учебном году для студентов очного и заочного обучения».

2.2 Информация о количестве поданных заявлений по специальности.

Специальность	Год	Форма обучения / срок обучения	Количество поданных заявлений	КЦП	Фактический набор (бюджет /внебюджет)	Средний балл аттестата по специальности
очная форма обучения						
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	2023	на базе 9 классов, 3 г. 10 мес. (бюджет)	42	25	25	4,374455196
заочная форма обучения						
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	2023	на базе 9 классов, 3 г. 10 мес. (внебюджет)	17	20	15	3,7
		на базе 11 классов., 2 г. 10 мес. (внебюджет)	7	15	5	4,182



Приказы о зачислении в колледж:
по очной форме обучения
№ 434-У от 21.08.2023
№ 435-У от 21.08.2023
№ 436-У от 21.08.2023
По заочной форме обучения
№ 565-У от 29.09.2203
№ 614-У от 16.10.2023
№ 643-У от 23.10.2023
№ 720-У от 10.10.2023

ОПОП по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) реализуется по очной форме обучения на бюджетной основе и заочной форме обучения на внебюджетной основе. Прием на обучение осуществляется в соответствии с Правилами приема в Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Кузбасский колледж архитектуры, строительства и цифровых технологий».

Выводы: Прием в колледж на обучение по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) осуществляется с соблюдением правил приема. Контрольные цифры приема, утверждённые Приказом министерства образования Кузбасса, выполнены на 100%. Количество поданных заявлений значительно превышает количество бюджетных мест. Средний балл аттестата об основном общем образовании ежегодно увеличивается. Всё это подтверждает востребованность специальности среди выпускников школ.

Результаты контроля приема на обучение фиксируются в статистическом отчете СПО-1.

3. Организация образовательного процесса

3.1. Контроль качества организации образовательного процесса осуществляется с целью получения объективной информации об освоении образовательной программы или её отдельных элементов (дисциплин (модулей), практик, итоговой аттестации), осуществляемые с помощью проведения оценочных мероприятий с участием обучающихся, педагогических работников, выпускников, представителей профильных организаций и предприятий, социальных партнёров, независимых экспертных сообществ и иных незаинтересованных лиц.

При проведении контроля организации образовательного процесса анализируется:

- соответствие реализуемой основной профессиональной образовательной программы (далее - ОПОП) ФГОС;
- соответствие законодательным актам Российской Федерации локальных актов и документов по организации и проведению всех форм практической подготовки обучающихся; по организации и проведению текущего контроля успеваемости,



промежуточной аттестации обучающихся и государственной итоговой аттестации выпускников;

- соответствие расписания занятий учебному плану и требованиям нормативных документов.

3.2 Результаты самообследования показали:

3.2.1 Основная профессиональная образовательная программа соответствует реализуемому федеральному государственному образовательному стандарту по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденному 05.02.2018 г. Приказ №69.

С целью повышения эффективности реализации ОПОП заключены договоры о сетевой реализации образовательной программы в части проведения практических занятий по учебным дисциплинам «Физическая культура», «Адаптивная физическая культура», «Основы безопасности жизнедеятельности», в части проведения учебных сборов по дисциплине общепрофессионального цикла «Безопасность жизнедеятельности» раздел «Основы военной службы» от 01.07.2023 г. с ГПОУ КМТ им. Бардина И.П. и ФГБОУВО СибГИУ.

3.2.2 В Колледже разработаны и действуют основные локальные нормативные акты, регулирующие организацию и проведение практической подготовки обучающихся; организацию и проведение текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и государственную итоговую аттестацию выпускников, полностью соответствующие законодательным актам Российской Федерации.

3.2.3 Расписание занятий соответствует учебному плану и требованиям Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 года N 762. Расписание занятий утверждается директором колледжа два раза в год, по семестрам.

Режим работы в Колледже установлен по пятидневной рабочей неделе; недельное количество аудиторных занятий студентов очной формы обучения не превышает 36 часов. Начало занятий в 8:00, уроки проводятся парами из двух уроков по 45 минут с перерывом 5 минут, перерыв между парами 10 минут. Для обеденного перерыва студентов и преподавателей предусмотрена большая перемена после второй пары продолжительностью 30 минут.

Для обучающихся по заочной форме обучения режим занятий, расписание устанавливаются в соответствии с Методическими рекомендациями по организации учебного процесса по очно-заочной и заочной формам обучения в образовательных организациях, реализующих основные образовательные программы среднего профессионального образования от 20.07.2015 г.

Выводы: Основная профессиональная образовательная программа соответствует реализуемому ФГОС СПО. Расписание занятий соответствует учебному плану и требованиям нормативных документов. Образовательный процесс ведется целостно,



системно, содержательно, позволяет обучающимся эффективно и полно осваивать образовательные программы.

Имеются все необходимые локальные акты и документы по организации и проведению практического обучения обучающихся и по организации и проведению текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и государственной итоговой аттестации выпускников.

Организация образовательного процесса фиксируются на официальном сайте Колледжа : <https://kasict.ru/upload/iblock/f9c/6u6dmhmrt6zqpy3sqdjp9b9yr8acr0x0.pdf>
Информация об основной профессиональной образовательной программе, согласованной с работодателем и утвержденной директором размещена на сайте колледжа https://kasict.ru/applicants/directions_specialty_exams/detail.php?ID=212 , в бумажном варианте ОПОП хранится у заместителя директора по учебной работе.

3.2.5 Удовлетворенность условиями и организацией образовательной деятельности в рамках реализации образовательной программы определялась по результатам анкетирования участников образовательного процесса.

На вопросы отвечали 67 студентов из 84:

Устраивает ли вас:	устраивает полностью	устраивает частично
качество организации образовательного процесса	55%	34%
качество материально-технического обеспечения образовательного процесса	62 %	35%
качество информационно-библиотечного сопровождения образовательного процесса	69%	28%
уровень знаний и компетенций, получаемых в колледже (знания, умения и навыки)	72%	18%
качество организации досуга, культурно-массовой и спортивно-оздоровительной работы	68%	15%



На вопросы отвечали 18 преподавателя из 18:

Удовлетворены ли:	Удовлетворен полностью	Удовлетворен в большей мере
доступностью необходимой информации, касающейся учебного процесса, внеучебных мероприятий	90%	10%
качеством технической оснащённости учебного процесса	69%	25%
расписанием учебных занятий	65%	35%
Оценка наличия возможностей для развития творческих способностей и интересов обучающихся	55 % «Отлично»	35 % «Хорошо»
Оценка условия организации образовательного процесса по специальности в целом	40% «Отлично»	45 % «Хорошо»

Выводы: по результатам опросов преподавателей и студентов установлено, что удовлетворены полностью или удовлетворены в большей степени 86% обучающихся и 73% преподавателей. Результаты опросов фиксируются на сайте колледжа https://kasict.ru/applicants/directions_specialty_exams/detail.php?ID=212

4. Качество проведения учебных занятий

4.1 Контроль качества проведения учебных занятий осуществляется с целью выявления эффективности проведения учебных занятий.

При проведении контроля анализируются педагогический аспект урока; психологический аспект урока; методический аспект урока; целевой аспект урока; педагогическое общение; физиолого-гигиенический аспект урока.

Выводы. Результаты контроля проведения учебных занятий фиксируются в бланках Анализа посещения уроков по плану административного контроля, которые хранятся в бумажном варианте у старшего методиста.

5. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса

5.1 Контроль качества учебно-методического обеспечения образовательного процесса осуществляется с целью получение информации о реализации требований ФГОС СПО с помощью предоставления обучающимся полного комплекта учебно-методических материалов, как для аудиторной, так и самостоятельной работы по освоению учебных дисциплин и профессиональных модулей (обязательной и вариативной части) ОПОП по конкретной специальности.

В процессе контроля качества учебно-методического обеспечения образовательного процесса изучаются и анализируются:

- соответствие утверждённых учебных планов требованиям ФГОС;
- наличие и качество рабочих программ по общеобразовательным и общепрофессиональным дисциплинам и профессиональным модулям;



- наличие и качество контрольно-оценочных средств по каждому направлению подготовки, их соответствие требованиям ФГОС и потребностям рынка труда;
- наличие и качество используемых в учебном процессе цифровых образовательных ресурсов;
- реализация образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

5.2 Результаты самообследования показали:

5.2.1 Учебный план по специальности предусматривает изучение учебных циклов:

- общеобразовательный (общие учебные предметы, предметы по выбору из обязательных предметных областей и предлагаемые образовательной организацией учебные дисциплины), если обучение осуществляется на базе основного общего образования;
- общий гуманитарный и социально-экономический;
- математический и общий естественнонаучный;
- профессиональный (общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей).

Анализ содержания учебного плана свидетельствует о следующем:

- нормативный срок освоения образовательных программ по всем формам обучения не превышает допустимого;
- объем каникулярного времени за весь период обучения соответствует по общей продолжительности нормативам, установленным федеральным государственным образовательным стандартам СПО;
- дисциплины по выбору студента, их распределение по циклам дисциплин и общий объем соответствуют государственным требованиям и направлены на удовлетворение образовательных потребностей в сфере профессиональных интересов;
- количество курсовых работ за весь период обучения не превышает предела, оговоренного примечаниями к государственным требованиям;
- вид и продолжительность государственной итоговой аттестации соответствуют государственным требованиям;
- перечень кабинетов и лабораторий в рабочих учебных планах соответствует государственным требованиям по специальности;
- пояснения к учебному плану раскрывают особенности реализации образовательной программы в Колледже и распределение резерва времени учебного учреждения;
- все учебные планы утверждены директором Колледжа

В учебном плане количество обязательной аудиторной нагрузки студентов в неделю по очной форме обучения составляет 32-36 часов, количество максимальной учебной нагрузки - 54 часа, включая дисциплину «Физическая культура» и самостоятельную работу студентов.



Для заочной формы обучения максимальный объем аудиторной учебной нагрузки обучающихся при освоении образовательной программы СПО составляет не менее 160 часов в год; в максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при заочной форме обучения не входят учебная и производственная практика.

5.2.2 Наличие и качество учебно-методического комплекса по общеобразовательным, общепрофессиональным дисциплинам и профессиональным модулям.

1 Общеобразовательная подготовка – 14 ед.

2 Профессиональная подготовка:

2.1 Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл – 5 ед.

2.2 Математический и общий естественнонаучный учебный цикл - 2 ед.

2.3 Общепрофессиональные дисциплины - 9 ед.

2.4 Профессиональные модули - 5 ед.

Наполняемость учебно-методического комплекса рабочей программы дисциплины/профессионального модуля:

1. Общеобразовательная подготовка:

- рабочая программа дисциплины;
- контрольно-оценочные средства;
- методические указания по выполнению домашней контрольной работы;
- экзаменационные билеты.

2. Профессиональная подготовка:

2.1. Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл:

- рабочая программа дисциплины;
- контрольно-оценочные средства;
- экзаменационные билеты;
- методические указания по выполнению домашней контрольной работы;
- методические указания по выполнению практических работ по учебной дисциплине;

дисциплине;

2.2. Математический и общий естественнонаучный учебный цикл:

- рабочая программа дисциплины;
- контрольно-оценочные средства;
- экзаменационные билеты;
- методические указания по выполнению практических работ по учебной дисциплине;

дисциплине;

- методические указания по выполнению домашней контрольной работы.

2.3. Общепрофессиональные дисциплины:

- рабочая программа дисциплины;
- контрольно-оценочные средства;
- экзаменационные билеты;



– методические указания по выполнению практических работ по учебной дисциплине;

– методические указания по выполнению домашней контрольной работы.

2.4 Профессиональный цикл:

– рабочая программа профессионального модуля;

– контрольно-оценочные средства;

– экзаменационные билеты;

– методические указания по выполнению практических работ по учебной дисциплине/модулю;

– методические указания по выполнению домашней контрольной работы

– методические указания по выполнению курсового проекта;

– методические указания по содержанию и оформлению отчёта по

производственной практике (по профилю специальности), по учебной практике;

– рабочая программа производственной (преддипломной) практики;

– методические указания по содержанию и оформлению отчёта по преддипломной практике;

– методические указания по содержанию и оформлению дипломного проекта.

5.2.3 Наличие и качество используемых в учебном процессе цифровых образовательных ресурсов.

Перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

№ п/п	Наименование лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства	Код и наименование учебной дисциплины (модуля)	Количество
1	Мой Офис Образование или его аналог 'PascalABC.NET 'GIMP 2.10.20 (версия '2.10.20)	ООД.05 Информатика	По количеству рабочих мест
2	Мой Офис Образование или его аналог 'PascalABC.NET 'GIMP 2.10.20 (версия '2.10.20)	ЕН.03 Информатика	По количеству рабочих мест
3	Мой Офис Образование или его аналог Iano CAD – Российская платформа для	ОП.08 Информационные технологии в профессиональной деятельности	По количеству рабочих мест



	проектирования...		
4	1С Бухгалтерия	ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности	По количеству рабочих мест

5.2.4 Реализация образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется с помощью электронной информационно-образовательной среды (далее – ЭИОС). Составными элементами ЭИОС Колледжа являются:

— электронные информационные ресурсы: официальный интернет-сайт ГАПОУ ККАСиЦТ, интернет сайт библиотеки колледжа, автоматизированная информационная система учебно-методического обеспечения «УМО»;

— электронные образовательные ресурсы: интернет сайт библиотеки колледжа, электронная библиотека «Виртуальный читальный зал», электронные библиотечные системы (далее – ЭБС) «Znanium», «Аверс», «Ирбис», электронные курсы в системе управления обучением «Moodle», справочно-правовая система «КонсультантПлюс»;

— информационные системы и телекоммуникационные технологии: автоматизированная информационная система управления учебным процессом «АИС ЭПО», автоматизированная информационная система мониторинга эффективности деятельности преподавателей «ЦОП СПО», система управления обучением «Moodle», образовательная онлайн-платформа «Сферум», система тестирования для студентов, интернет-сайт ГАПОУ ККАСиЦТ, интернет сайт библиотеки колледжа, автоматизированная информационная система учебно-методического обеспечения «УМО», справочно-правовые системы, корпоративная сеть и корпоративная электронная почта ГАПОУ ККАСиЦТ.

Выводы: Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса разработано и используется в достаточном количестве. Его содержание позволяет реализовать программы на современном уровне в соответствии с регламентирующими нормативными и законодательными актами, созданы условия для качественной подготовки специалистов, востребованных на рынке труда.

Результаты контроля качества учебно-методического обеспечения образовательного процесса фиксируются:

- Приказом об утверждении учебного плана по специальности;



– Утверждением учебно-методического комплекса в Протоколе №1 методического совета.

6. Уровень достижений обучающихся

6.1. Контроль качества уровня достижений, обучающихся осуществляется с целью установления соответствия между имеющимися у обучающихся профессиональными, общими компетенциями и требованиям соответствующих ФГОС, определения соответствия полученных знаний, уровня сформированности навыков и умений, универсальных учебных действий к плановым показателям, подтверждающим образовательные достижения.

В процессе контроля качества подготовки выпускников, уровня достижений, обучающихся анализируется:

- сведения о контингенте обучающихся (отчисление, перевод, восстановление);
- система контроля за текущей успеваемостью обучающихся и посещением уроков;
- результаты промежуточной аттестации;
- результаты участия студентов в конкурсах, олимпиадах, конференциях и других мероприятиях различных уровней.

6.2 Результаты самообследования показали:

6.2.1 Сведения о контингенте обучающихся очного обучения (отчисление, перевод, восстановление).

Общее количество обучающихся: 24 человека

Курс	Количество обучающихся	Отчисление	Перевод	Восстановление	Сохранность контингента, %
1.	24	1	1	0	88,8

Сведения о контингенте обучающихся заочного обучения (отчисление, перевод, восстановление).

Общее количество 59 обучающихся:

группа	Количество обучающихся	Отчисление	Перевод	Восстановленные	Сохранность контингента, %
ОЭК 23-з	15	0	0	0	100
ЭК 23з	5	0	0	0	100
ОЭК 22з	10	0	0	0	100
ЭК 22з	4	0	0	0	100
ОЭК 21з	10	1	0	0	90
ЭК 21з	8	1	0	0	87,5
ОЭК 20з	7	0	0	0	100



6.2.2 Система контроля текущей успеваемости обучающихся и посещения занятий

Контроль текущей успеваемости обучающихся и посещения занятий осуществляется преподавателями на основании Положения о порядке проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования в системе:

- на каждом уроке;
- в рамках промежуточной аттестации.

6.2.3 Результаты промежуточной аттестации студентов заочной формы обучения

Результаты промежуточной аттестации студентов заочной формы обучения

Успевают на «5»	Успевают на «4», «5»	Не успевают	Общая успеваемость по специальности (%)	Качественная успеваемость по специальности (%)
39	17	4	89%	43%

Выводы: Общие и профессиональные компетенции у выпускников формируются в достаточной степени. Будущие выпускники готовы к выполнению профессиональных умений и навыков.

Результаты контроля качества уровня достижений, обучающихся фиксируются:

- сведения о контингенте обучающихся в Приказах о зачислении, отчислении, переводе, академическом отпуске и др., которые хранятся на отделениях;
- контроль текущей успеваемости обучающихся в электронной таблице, которая хранится у начальника учебно-методического отдела;
- результаты промежуточной аттестации, в экзаменационных ведомостях на отделениях;
- результаты участия студентов в конкурсных мероприятиях, в электронной Системе мониторинга деятельности преподавателей, Протоколе №5 цикловой методической комиссии.

7. Качество подготовки выпускников

7.1 Контроль качества подготовки выпускников осуществляется с целью установления соответствия имеющихся профессиональных и общих компетенций, выпускников требованиям соответствующих ФГОС и работодателей.

В процессе контроля качества подготовки выпускников, уровня достижений, обучающихся анализируется:

- реализация ФГОС в полном объеме;
- результаты государственной итоговой аттестации (далее - ГИА);
- отзывы работодателей об уровне подготовки выпускников.

7.2 Результаты самообследования показали:



Реализация ФГОС в полном объеме. Все циклы обучения успешно освоены.

7.2.1 ГИА осуществляется в соответствии с положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования f0o4amoxns42e7hy38p9ur2kf67b2zds.pdf (kasict.ru). Цель проведения ГИА - определение уровня готовности выпускников к самостоятельной профессиональной деятельности (ДП), определения уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов (ДЭ).

Заочное обучение

Всего выпускников	Количество сдавших демонстрационный экзамен на оценку			Количество защитивших дипломный проект на оценку			Количество дипломов с «отличием»
	«3»	«4»	«5»	«3»	«4»	«5»	
5	-	2	3	1	-	4	3

7.2.2 По мнению работодателей выпускники ГАПОУ ККАСиЦТ по специальности выпускники в полном объеме освоив теоретическую часть технических дисциплин и профессиональных модулей, приобретают навыки оформления технической документации при выполнении практических и лабораторных занятий; показывают отличные результаты при сдаче демонстрационного экзамена. Получают отличные производственные навыки при прохождении практики на производстве.

По результатам опроса работодателей об удовлетворённости качеством образования по образовательной программе определялась по результатам анкетирования. На вопросы ответили 5 представителей работодателей, которые уже принимали на своих предприятиях студентов в качестве практикантов и сотрудников.

Удовлетворены ли:	Удовлетворен полностью	Удовлетворен в большей мере
уровнем теоретической подготовки обучающихся (выпускников)	41 %	59 %
удовлетворены уровнем практической подготовки обучающихся (выпускников)	49 %	42 %
способностями обучающихся (выпускников) к разработке и реализации проектов	35 %	55 %
способностями обучающихся (выпускников) к командной работе и их лидерскими качествами	28 %	59 %
удовлетворены коммуникативными качествами обучающихся (выпускников)	72 %	25 %
необходимо ли дополнительно обучать выпускников после приема на работу	38 %	50 %
Отмечены достоинства подготовки выпускников	в документировании хозяйственных операций и ведении бухгалтерского	



	учета активов; в определении потребности предприятия в финансовых ресурсах
Какие профессиональные качества обучающихся (выпускников) интересуют больше всего	Умение работать в команде, способность оперативно осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

Выводы: по результатам опросов работодателей установлено, что удовлетворены полностью или удовлетворены в большей степени 85% опрошенных. Остальные 15% опрошенных не удовлетворены или затруднились ответить. Результаты опросов фиксируются на сайте колледжа

https://kasict.ru/applicants/directions_specialty_exams/detail.php?ID=212

8. Организация работы с выпускниками по трудоустройству

8.1 Контроль качества организация работы с выпускниками по трудоустройству осуществляется с целью получение информации о содействии занятости обучающихся-выпускников, их трудоустройства.

В процессе контроля анализируется:

- система мониторинга трудоустройства выпускников;
- процент выпускников, состоящих на учете в службе занятости;
- процент выпускников, продолжающих обучение в ВУЗах по профилю специальности.

8.2 Результаты самообследования показали:

8.2.1 Центр содействия трудоустройства выпускников Колледжа осуществляет деятельность на основании локальных нормативных актов, соответствующих законодательным актам Российской Федерации, регулирующих работу по трудоустройству молодых специалистов.

Центр содействия трудоустройству выпускников работает с выпускниками, в числе которых есть инвалиды и лицами с ОВЗ и с предприятиями и организациями города и области, с Центром занятости населения г. Новокузнецка. Проводятся «Ярмарки вакансий», «Дни карьеры» с участием кадровых служб предприятий, информационные встречи и беседы сотрудников предприятий, специалистов различных направлений с выпускниками по вопросам трудоустройства и временной занятости, организует ознакомительные экскурсии на предприятия, проводит занятия по эффективному поведению на рынке труда.

Выводы: Самообследованием установлено, что основная масса выпускников трудоустраивается согласно полученным специальностям. Подготовка выпускников отвечает запросам работодателей, обеспечивает возможность карьерного роста.



9. Воспитательная работа

9.1 Контроль качества воспитательной работы осуществляется с целью выявления соответствия функционирования воспитательного процесса в соответствии с поставленными целями и задачами воспитательной работы колледжа.

В процессе контроля воспитательной работы анализируется:

- локальные нормативные акты по организации воспитательной работы колледжа;
- организация воспитательной работы, в т. ч. по профилактике негативных явлений в молодежной среде;
- условия, созданные для внеучебной работы с обучающимися;
- организация работы общежития.

9.2 Результаты самообследования показали:

9.2.1 В организации воспитательной работы Колледж опирается на положения Закона РФ «Об образовании», нормативно-правовые акты Министерства просвещения РФ, а также для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) ежегодно разрабатываются и утверждаются:

- рабочая программа воспитания (как часть основной образовательной программы);
- календарный план по воспитательной работе ГАПОУ ККАСиЦТ в соответствии с программой подготовки.

Программа воспитания разработана в соответствии с нормативно-правовыми документами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования, требованиями ФГОС СПО, а также с учетом сложившегося опыта воспитательной деятельности и имеющимися ресурсами в профессиональной образовательной организации.

Воспитательная деятельность регламентируется локальными нормативными актами:

1. Рабочая программа «Профилактика деструктивного поведения 2023-2025 учебный год».
2. Рабочая программа «Доступная образовательная среда 2023-2025 учебный год».
3. Положение о проведении физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой вне учебной работы.
4. Положение об организации деятельности кружков, секций, клубов.
5. Положение о проведении внеклассных внеурочных мероприятий.

9.2.2 Воспитание в ГАПОУ ККАСиЦТ рассматривается как один из ключевых факторов социализации подрастающего поколения, поэтому разработан и реализуется системный подход к воспитательному процессу, работа ведётся по следующим направлениям:

1. Гражданское, патриотическое и правовое воспитание.
2. Духовно-нравственное воспитание.
3. Профессионально-трудовое воспитание.



4. Экологическое воспитание.

5. Формирование здорового образа жизни.

Практическая реализация цели и задач воспитания осуществляется в рамках различных направлений воспитательной работы в соответствующем модуле.

Воспитательная работа в колледже осуществляется через:

- уроки\внеурочные мероприятия с применением современных педагогических технологий;
- систему классного руководства в закрепленных учебных группах 1- 4 курсов;
- развитие студенческого самоуправления в колледже (Студенческий совет ГАПОУ ККАСиЦТ, студенческий совет общежития, старост);
- работу библиотеки колледжа;
- проведение родительских собраний, как одной из форм сотрудничества семьи и колледжа (создан и активно работает Совет родителей);
- организацию культурно-массовых, досуговых мероприятий;
- организацию спортивно-оздоровительных мероприятий;
- организацию внеурочной занятости студентов через развитие кружковой работы, студенческих объединений и спортивных секций;
- развитие студенческих объединений, студенческих отрядов, деятельности волонтерского центра и деятельности медиа-центра;
- регистрацию первичного отделения ГАПОУ ККАСиЦТ Российского движения детей и молодежи, регистрацию Студенческого спортивного клуба;
- программу «Наставничество»;
- психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса и систему социальной поддержки студентов в период обучения.

Воспитательную работу в учебных группах осуществляют классные руководители учебных групп с 1 по 4 курс. Для классных руководителей созданы условия для оперативного взаимодействия и решения методических, организационных вопросов и размещения важной документации в программе «Telegram».

Преподавателям, классным руководителям оказывается методическая помощь.

В целях профилактики асоциальных проявлений в поведении студентов регулярно проводятся встречи и беседы с инспектором по делам несовершеннолетних, специалистами отдела надзорной деятельности, наркодиспансера и других городских ведомств.

С целью профилактики правонарушений в колледже создана система проведения Советов по профилактике правонарушений с участием комиссии, куда входят специалисты по воспитательной работе, заведующие отделениями.

Работа Совета осуществляется целенаправленно, согласно планам совместной работы, с подразделением по делам несовершеннолетних (ПДН). Заседания Совета проводятся не менее 1 раза в квартал (по необходимости).

9.2.3 Условия, созданные для вне учебной работы с обучающимися.



В ГАПОУ ККАСиЦТ созданы условия для всестороннего развития творческого потенциала и лидерских качеств обучающихся.

9.2.4 Организация работы общежития

На территории ГАПОУ ККАСиЦТ имеется четырехэтажное благоустроенное здание общежития коридорного типа располагается в Центральном районе города Новокузнецка, по адресу: ул. Пирогова, д. 5.

Телефон: 8(3843) 45-34-41

Сайт: vk.com/teremok_p5

Электронная почта: pirogova5_vr@mail.ru

В общежитии проживает 35 обучающихся специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений.

Педагогическую работу в общежитии согласно плану воспитательной работы, на учебный год выполняют 4 сменных воспитателя.

Важнейшее направление воспитательной работы – сохранение соматического и психологического здоровья студентов, проживающих в общежитии. Реализуется через:

1. Обеспечение мероприятий, направленных на сохранение и укрепление здоровья проживающих в общежитии, способствующих их психофизическому развитию;
2. Оказание помощи студентам в учении, организации досуга, общественно - полезном труде, формированию профессиональных качеств;
3. Взаимодействие с преподавателями, заведующими отделениями, родителями/законными представителями студентов;
4. Организацию выполнения режима дня студентами.

Доступность и открытость информации обеспечивается через: информационные стенды; социальные сети; сайт ГАПОУ ККАСиЦТ.

Выводы: Педагогическое влияние на процесс развития личности студента, формирование его нравственного, познавательного, коммуникативного, эстетического, физического потенциала является эффективным.

Наблюдается рост удовлетворенности обучающихся и родителей воспитательной работой Колледжа. Ведется постоянное сотрудничество и взаимодействие с организациями системы воспитания. Все запланированные мероприятия соответствовали возрастным и психологическим особенностям обучающихся.

Результаты контроля качества воспитательной работы фиксируются на официальном сайте Колледжа:

- локальные нормативные акты по организации воспитательной работы
https://kasict.ru/deyatelnost_uchregdeniya/vospitatelnaya_rabota/documents/
- https://kasict.ru/students/Rab_prog_vospit/index.php
- по организации воспитательной работы <https://kasict.ru/students/life/index.php>
- информация о творческих объединениях и спортивных секциях
https://kasict.ru/deyatelnost_uchregdeniya/vospitatelnaya_rabota/vneurochnye-zanyatiya-kruzhkov-sektsiy-klubov-otryadov/creative-groups/



- https://kasict.ru/deyatelnost_uchregdeniya/vospitatelnaya_rabota/vneurochnye-zanyatiya-kruzhkov-sektsiy-klubov-otryadov/sport/
- организация работы общежития <https://kasict.ru/applicants/dormitory/31/>

10. Материально-технического обеспечение

10.1 Контроль качества материально-технического обеспечения осуществляется с целью наличия и исправного состояния помещений в соответствии с установленными требованиями.

В процессе контроля материально-технического обеспечения анализируется:

- наличие учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и их оснащённость в соответствии с требованиями ФГОС.

10.2 Результаты самообследования показали:

Образовательный процесс осуществляется в двух учебных корпусах. В корпусе по адресу ул. Орджоникидзе, д. 15 и корпусе по ул. Мичурина, 4 размещены:

- 32 аудитории
- 1 лаборатория;
- 2 мастерских;
- спортивный зал;
- актовый зал;
- столовая и буфет;
- библиотека с читальным залом, который имеет 10 компьютеров с выходом в интернет.

Выводы: Самообследование показало, Колледж располагает материально-технической базой, обеспечивающей реализацию рабочих программ дисциплин, профессиональной и модульной подготовки, учебной практики, всех видов лабораторных работ и практических занятий, предусмотренных учебными планами по программе подготовки специалистов среднего звена, систематически пополняется и модернизируется. Материально-техническая база Колледжа соответствует требованиям федеральных образовательных стандартов и действующим санитарным и противопожарным нормам.

Результаты контроля качества материально-технического обеспечения фиксируются в основной образовательной профессиональной программе и статистическом отчете СПО-2 ежегодно. Сведения о наличии учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и их оснащённость в соответствии с требованиями ФГОС размещены на сайте колледжа <https://kasict.ru/sveden/objects/>.

11. Библиотечное и информационное обеспечение

11.1. Контроль качества библиотечного и информационного обеспечения осуществляется с целью анализа по сформированности библиотечного фонда и предоставления качественных информационно-библиотечных услуг, отвечающих



потребностям пользователя; наличие компьютерных и сетевых технологий, отвечающей всем современным требованиям.

В процессе контроля библиотечного и информационного обеспечения анализируется:

- наличие учебной литературы в соответствии с лицензионными требованиями по реализуемым образовательным программам;
- обеспеченность компьютерной техникой, в т. ч. в выход информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»;
- соответствие сайта Колледжа нормативным требованиям.

11.2 Результаты самообследования показали:

11.2.1 В библиотечном фонде колледжа имеется достаточное количество учебной и учебно-методической литературы. Перечень и соответствие литературы отвечает требованиям, установленным ФГОС. Общий фонд учебно-методической литературы в библиотеке колледжа – на 1 января 2023 г. составила 75 468 единиц хранения. В том числе по типам литературы: учебная: 62 665; художественная: 8 921.

Формирование фонда осуществляется в соответствии с учебными планами, рабочими учебными программами, каталогами книгообеспеченности специальностей и информационными запросами читателей.

Характеристика фонда основной учебной литературы по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Фонд основной учебной литературы по циклам дисциплин	Количество экземпляров		
	Всего	В т. ч. Электронные учебные издания	В т. ч. Изданных за последние 5 лет
Фонд учебной литературы по общему гуманитарному и социально – экономическому циклу	368	31	122
Фонд учебной литературы по математическому и общему естественнонаучному циклу	244	87	134
Фонд учебной литературы по общепрофессиональным дисциплинам	75	34	34
Фонд учебной литературы по профессиональным модулям	336	51	91
Всего	1023	203	381

Ежегодно оформляется подписка на периодические издания. Обслуживание читателей периодическими изданиями ведется в читальном зале.

Для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) имеется подписка на следующие журналы:



11.2.2 В области совершенствования программно-технологических условий и телекоммуникационных технологий для удаленного доступа к электронным образовательным ресурсам колледжем заключен договор на право доступа к Электронной библиотечной системе «Znanium» (на 1400 пользователей).

Библиотека расположена в двух учебных корпусах. На ул. Орджоникидзе, 15 библиотека оборудована 10 компьютерами с выходом в сеть Интернет, на ул. Мичурина, 4 оборудована 4 компьютерами с выходом в сеть Интернет. Библиотека предоставляет дистанционные услуги через сеть Интернет, ведется библиотечный виртуальный читальный зал, создан и используется путеводитель по ресурсам удаленного доступа, создан собственный сайт библиотеки. Для автоматизации библиотечных процессов используется электронно-библиотечная система «Аверс», с помощью которой создается электронный каталог.

11.2.3 Соответствие сайта Колледжа нормативным требованиям.

Колледж имеет свой официальный сайт www.kasict.ru, который полностью соответствует «Требованиям к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-коммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации», утвержденным приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 г. №831.

Для размещения информации на Сайте колледжа создан специальный раздел "Сведения об образовательной организации". Информация в специальном разделе представляется в виде набора страниц ссылок на другие разделы Сайта. Информация имеет общий механизм навигации по всем страницам, который представлен на каждой странице специального раздела. Доступ к нему осуществляется с главной страницы, а также из основного навигационного меню Сайта. Страницы специального раздела доступны в сети "Интернет" без дополнительной регистрации, для посетителей Сайта доступны ссылки на файлы, снабженные информацией, поясняющей назначение данных файлов, и содержат обязательные сведения об образовательной организации: "Основные сведения"; "Структура и органы управления образовательной организацией"; "Документы"; "Образование"; "Руководство. Педагогический состав"; "Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса"; "Платные образовательные услуги"; "Финансово-хозяйственная деятельность"; "Вакантные места для приема (перевода) обучающихся"; "Доступная среда"; "Международное сотрудничество".

Также на главной странице Сайта отражена новостная лента, осуществляется переход к другим разделам с наполнением информацией для всех категорий пользователей, имеющих отношение к деятельности колледжа: "Информация о колледже"; "Информация абитуриентам"; "Информация обучающимся"; "Деятельность организации"; "Дополнительное образование". Для обеспечения удобства пользователю, с главной страницы осуществляется переход в «Личный кабинет пользователя», в Цифровую образовательную платформу (ЦОП СПО), в Автоматизированную



информационную систему «Электронное профессиональное образование» (АИС ЭПО).

Формат размещенной на Сайте информации полностью соответствует требованиям и обеспечивает свободный доступ пользователей с помощью стандартных средств поиска, просмотра, копирования и сохранения информации.

Сайт имеет версию для слабовидящих (для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению).

Выводы: Книгообеспеченность на специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям составляет 4,5 экз. – среднее число книг, приходящихся на 1 пользователя библиотеки. Фонд литературы по математическому и общему естественнонаучному циклу, и общепрофессиональным дисциплинам составляет – 2,44 и 0,75 экз./ чел., но с учётом использования ЭБС «Znanium» нормы книгообеспеченности выполняются в полном объеме.

Доля учебной литературы от общего количества экземпляров по степени новизны в целом по специальности составляет 37 %.

Каждый студент, обучающийся по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям обеспечен доступом к библиотечным фондам, электронным информационным ресурсам и базам данных, по содержанию соответствующих полному перечню дисциплин основной образовательной программы, наличием методических пособий и рекомендации по всем дисциплинам. В то же время отмечается необходимость пополнения фонда современными изданиями учебной литературы.

Результаты контроля качества библиотечного и информационного обеспечения фиксируются:

- наличие учебной литературы в таблицах книгообеспеченности

<https://sites.google.com/view/biblioteka-kasict/электронные-образовательные-ресурсы/2023-таблицы-книгообеспеченности>

- обеспеченность компьютерной техникой и соответствие сайта Колледжа нормативным требованиям в статистическом отчете СПО-2.

12. Кадровое обеспечение, в ч. т. повышение квалификации.

10.1. Контроль качества кадрового обеспечения, в ч. т. повышения квалификации осуществляется с целью анализа кадрового обеспечения образовательного процесса, профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.

В процессе контроля качества кадрового обеспечения, в ч. т. повышения квалификации изучаются и анализируются:

- штатное расписание, утвержденное директором Колледжа;
- должностные инструкции штатных сотрудников;



- соответствие формирования личных дел штатных сотрудников и преподавателей требованиям законодательства;
- соответствие педагогического состава лицензионным и аккредитационным требованиям (общая укомплектованность штатов, образовательный ценз педагогических работников, уровень квалификации педагогических работников);
- план повышения квалификации и стажировки педагогических работников;
- графики прохождения аттестации педагогическими работниками Колледжа;
- доля педагогических работников, принимающих участие в профессиональных конкурсах, научно-практических конференциях, обобщающих свой педагогический опыт, подготавливающих студентов к участию в различных мероприятиях городского, регионального и Всероссийского уровня.

12.2 Результаты самообследования показали:

12.2.1 Общая численность штатного состава преподавателей, обеспечивающих реализацию образовательной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) 17 человек, что составляет 100% от потребности. Из них 100% преподавателей с высшим педагогическим образованием или высшим образованием, соответствующим области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

12.2.2 Деятельность педагогических работников регламентирована должностными инструкциями, личные дела преподавателей и мастеров производственного обучения сформированы на основании Правил внутреннего распорядка Колледжа.

Категория работников, осуществляющих педагогическую деятельность при реализации образовательной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Всего педагогических работников -17 из них по:

- образовательным дисциплинам - 12
- общепрофессиональным дисциплинам – 3
- гуманитарным и социально-экономическим дисциплинам – 3
- математическим и естественно-научным дисциплинам – 3
- профессиональным модулям – 2
- педагог - организатор - 2
- педагог – психолог - 2
- социальный педагог - 2

12.2.3 Педагогический стаж более 10 лет имеют 12 преподавателей (80%), менее 5 лет – 3 педагога (20%). Из них: 11 – высшей квалификационной категории, 2 - первой квалификационной категории, без категории - 3

12.2.4 Графики прохождения аттестации педагогическими работниками

ФИО	Квалификационная категория	Должность
-----	----------------------------	-----------



1. Баранова Анна Сергеевна	первая	преподаватель
2. Бессонова Дарья Евгеньевна	без категории	преподаватель
3. Деменцова Валерия Игоревна	высшая	преподаватель
4. Калюкина Кристина Евгеньевна	первая	преподаватель
5. Кизимова Светлана Николаевна	высшая	преподаватель
6. Киселева Юлия Константиновна	без категории	преподаватель
7. Лазарева Людмила Николаевна	высшая	преподаватель
8. Лобанева Екатерина Николаевна	высшая	преподаватель
9. Митькин Дмитрий Викторович	высшая	преподаватель
10. Нургалиева Оксана Александровна	высшая	преподаватель
11. Петрова Ирина Владимировна	без категории	преподаватель
12. Петруня Наталья Владимировна	высшая	преподаватель
13. Постнова Арина Сергеевна	высшая	преподаватель
14. Титова Марина Сергеевна	высшая	преподаватель
15. Ушаков Дмитрий Владимирович	высшая	преподаватель
16. Харитоновна Марина Владимировна	высшая	преподаватель
17. Шарафутдинов Ринат Яковлевич	кандидат экономических наук	преподаватель

За 2023 учебный год 7 чел. (41%) педагогических работников прошли курсы повышения квалификации.

12.2.5 Доля педагогических работников, принимающих участие в профессиональных конкурсах, научно-практических конференциях, обобщающих свой педагогический опыт, подготавливающих студентов к участию в различных мероприятиях городского, регионального и Всероссийского уровня.

Всего 17 преподавателя реализуют программы по специальности. Из них 7 чел. (41%) участвуют в конкурсных мероприятиях, конкурсах, конференциях и т.д.

Выводы: Педагогические работники в части образования и квалификации соответствуют законодательным требованиям, указанным в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, знают программы подготовки, имеют навыки работы с оборудованием и техническими средствами, используемыми при проведении обучения, регулярно проходят повышение квалификации в соответствии со сроками, определенными законодательством и локальными нормативными актами.

Квалифицированный педагогический коллектив, способен обеспечить подготовку специалистов среднего звена по реализуемой основной профессиональной образовательной программе в соответствии с требованиями ФГОС СПО. Преподаватели ведут планомерную работу по улучшению качества подготовки специалистов, применяя



инновационные формы, методы и технологии обучения, и постоянно повышая свою квалификацию.

Результаты контроля качества кадрового обеспечения, в ч. т. повышения квалификации фиксируются в статистическом отчете СПО-1, СПО-Мониторинг, штатном расписании, в Приказе от 01.09.2023 г № 230-О «Об утверждении состава педсовета, методсовета, установлении педагогической нагрузки и компенсационных выплат»;

- должностные инструкции штатных сотрудников и личные дела штатных сотрудников в отделе кадров;
- план повышения квалификации и стажировки, графики прохождения аттестации педагогическими работниками в утвержденном планировании Колледжа и хранятся у старшего методиста;
- доля педагогических работников, принимающих участие в конкурсных мероприятиях в Протоколе №5 цикловой методической комиссии, в Системе мониторинга деятельности преподавателей.

**Показатели
деятельности профессиональной образовательной организации,
подлежащей самообследованию
(утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря
2013 г. N 1324) С изменениями и дополнениями от: 15 февраля 2017 г.
(фрагмент таблицы)**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
	Общая численность студентов на специальности	83 человек
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	83 человек
1.2.1	По очной форме обучения	24 человек
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	0 человек
1.2.3	По заочной форме обучения	59 человек
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	25 человек
1.6	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки диплом с отличием, в общей численности выпускников	3 из 5 человек
1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	0
1.8	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности	20 человек/ 24 83%



	студентов	
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	17 человека/186 чел 9%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	17 человек/86 19%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих квалификационную категорию, в общей численности педагогических работников, в том числе:	17 человек/86 19%
1.11.1	Кандидат экономических наук	1 человек 5%
1.11.2	Высшая	11 человек 64 %
1.11.2	Первая	2 человек/ 11%
1.11.3	Без категории	3 17%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	3 человек/ 18%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	0 человек/ 0 %
4.	Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	Единица измерения
4.1	Численность студентов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	0 чел. – инвалиды 0 - ОВЗ
4.5	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	0 человек
4.5.1	по очной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек